

Ornella MURA-WILLIAM

5 Allée Mozart – 94140 Alfortville, Ile-de-France
ornella.williampro@gmail.com | Tel : 06 36 75 93 43

Candidate pour un stage en Fusions-Acquisitions (M&A)
A partir d'août / septembre 2020 – 2^e partie de Césure

FORMATIONS

2019/2022 : **M1 Corporate Finance** à Burgundy School of Business, Master Grande Ecole.

Sept 2019/Janvier 2020 (M1) : **Semestre de Finance** et de Relations Internationales à l'Université de Galatasaray à Istanbul, Turquie.

2018 : Licence en Management

2015/2018 : Classe Préparatoire HEC

2015 : Baccalauréat Economique, mention Bien

COMPETENCES

Finance :

- * **Analyse Financière** : analyse stratégique et financière d'entreprises, diagnostic financier, techniques de modélisation financière, valorisation d'entreprises, élaboration de business plans,
- * **Analyse sectorielle** : concurrence, tendance, revues spécifiques, études de marchés, traitement important de données

Comptabilité :

- * Lecture et interprétation des états financiers

Droit : Droit des Affaires

Informatique : Excel (analyser et élaborer des feuilles de calculs complexes), PowerPoint

Design thinking : méthode de résolution de problèmes

Langues :

Anglais : courant (Master en anglais, usage quotidien)

Espagnol : compétence professionnelle

Chinois et Turc : débutante

Permis B. Permis A2 (Moto)

CENTRES D'INTERET

- * **Violon : 8 années au Conservatoire Régional**
- * **Athlétisme à haut niveau** : 5^e de France et Triple Championne Régionale
- * **2015 : Action Humanitaire** pour les athlètes de Côte d'Ivoire
- * **2018/2019 : Bénévole** à l'association les Yeux en Promenade (association de non et mal voyants) ; **Bénévole au téléthon**

Atouts :

Capacité d'analyse – Aisance relationnelle –
Esprit d'équipe

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Consultante Finance – Conseil

Stage – 6 mois (Février – Juillet 2020)

Orange – Direction Financière Groupe, Département Finance Innovation et Transformation – Paris

- * Chargée de la Transformation digitale de la fonction Finance du Groupe
- * Challenger les besoins des Comptables, Contrôleurs de gestion et des Conseillers éthiques
- * Analyse et mise en place de la solution (processus budgétaires, création d'un agent conversationnel sur l'Ethique et la Compliance avec un déploiement sur Orange France (10 000 personnes).

Attachée Commerciale – Business Developer

Stage – 3 mois (Mai – Juillet 2019)

LPF Events – Dijon

- * Développement du portefeuille clients sur 1300 mairies d'Ile-de-France et de tous les Casinos de France
- * Analyse de marchés, veille concurrentielle
- * Réponses aux appels d'offres publics pour 240 000€
- * Organisation et budgétisation d'un séjour
- * Négociations clients, rédaction de propositions commerciales, signature d'un contrat, suivi des dossiers & relance.

Consultante – Chargée d'affaires

7 mois d'activité (Octobre 2018 - Avril 2019)

BSB Junior Consulting / Junior Entreprise / Cabinet de conseil étudiant – Dijon

- * Réalisation d'études de marché et business plans avec analyse de résultats et recommandations stratégiques
- * Réalisation d'appels d'offres et Rendez-vous clients
- * Suivi d'étude avec rédaction contractuelle (convention, avenants, procès...)

Agent comptable

CDD – 1 mois (été 2018)

Natixis Financement – Paris

- * Contrôle de la bonne intégration des écritures comptables et Soutien comptable

Agent financier au Centre d'Expertise et de Relations Partenaires

CDD – 1 mois (été 2016)

Compagnie Européenne de Garanties et Cautions (CEGC), filiale du Groupe BPCE – La Défense

- * Analyse de la solvabilité de 150 crédits des clients des Banques Populaires & Caisses d'Epargne de France lors de leurs modifications